

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Держлісагентства

_____ А.В. Заблоцький
« ____ » _____ 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції

I. Загальні положення

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважена особа) визначається за рішенням Голови Державного агентства лісових ресурсів України у порядку, визначеному законодавством.

Уповноважена особа визначається у разі недоцільності утворення в центральному органі виконавчої влади, на підприємстві, в установі та організації уповноваженої особи з огляду на структуру, чисельність працівників, у тому числі тих, які є суб'єктами декларування, а також обсяг, характер та складність роботи.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання корупції".

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.

4. На посаду уповноваженої особи Державного агентства лісових ресурсів України (далі – Держлісагентство) призначається особа, яка є повнолітнім громадянином України, вільно володіє державною мовою та здобула ступінь вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або молодшого бакалавра та відповідає вимогам, встановленим Законом України "Про державну службу".

Уповноважену особу представляє головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції.

5. Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна Голові Держлісагентства.

Голова Держлісагентства сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.

7. На час відсутності уповноваженої особи (відрадження, відпустка, хвороба тощо) виконання її обов'язків покладається на спеціалістів визначених рішенням керівництва Держлісагентства.

8. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що

не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняються.

9. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

10. Уповноважена особа підписує та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону працівниками Держлісагентства, в тому числі Головою Держлісагентства;

11. Уповноважена особа забезпечує своєчасність та повноту виконання завдань та обов'язків.

12. Уповноважена особа Держлісагентства, може бути звільнена за ініціативою Голови Держлісагентства, за умови надання згоди Національним агентством у встановленому законодавством порядку.

II. Основні завдання, функції та права уповноваженої особи

1. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1). розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2). організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення Голові Держлісагентства відповідних пропозицій;

3). надання методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

4). здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування Голови Держлісагентства та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5). перевірка факту подання суб'єктами декларування декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6). здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону, у тому числі на підвідомчих підприємствах, в установах та організаціях (далі - юридичні особи);

7). забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

8). інформування Голови Держлісагентства, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1). здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог Закону;

2). розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції Держлісагентства;

3). організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності відповідального суб'єкта, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить Голові Держлісагентства пропозиції щодо таких заходів;

4). забезпечує підготовку антикорупційної програми Держлісагентства, змін до неї, подання її на погодження та моніторинг її виконання;

5). здійснює підготовку звітів за результатами періодичного перегляду та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції щодо внесення змін до антикорупційної програми за результатами такого періодичного перегляду;

6). надає структурним підрозділам та їх працівникам методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

7). вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує Голову Держлісагентства та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

8). проводить перевірку факту подання суб'єктами декларацій, які працюють у Держлісагентстві (працювали або входять чи входили до складу утвореної у відповідальному суб'єкті конкурсної комісії, до складу Громадської ради доброчесності), відповідно до частини другої статті 49 Закону декларацій та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

9). надає консультативну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

10). організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

11). співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

12). надає працівникам Держлісагентства, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

13). здійснює перевірку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отриманих через внутрішні та регулярні канали повідомлень, у терміни, передбачені Законом;

14). інформує Голову Держлісагентства, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками Держлісагентства;

15). у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Держлісагентства корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

16). повідомляє у письмовій Голову Держлісагентства про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Держлісагентства з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65 Закону;

17). інформує Національне агентство у разі ненаправлення кадровою службою Держлісагентства завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

18). організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

19). веде облік працівників Держлісагентства, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

20). візує проекти наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проекти наказів з кадрових питань залежно від їх видів;

21). щопівроку надає Національному агентству інформацію щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та інформацію щодо уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.

Уповноважена особа Держлісагентства надає до 10 лютого та до 10 серпня звітного року зведену інформацію щодо діяльності уповноваженої особи та щодо уповноваженої особи до Національного агентства в розрізі центрального апарату та його територіальних органів;

22). щороку до 15 лютого року, наступного за звітним, здійснює заходи з організації подання до Національного агентства інформації, необхідної для

підготовки національної доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики відповідно до статті 20 Закону;

23). взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) територіальних органів, підприємств, установ, організацій, що входять до сфери управління Держлісагентства, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

3. Уповноважена особа з метою виконання покладених на неї завдань має право:

1). витребувати, відповідно до пункту 1 частини другої статті 53-9 Закону, від інших структурних підрозділів Держлісагентства документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

2). викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівника, заступників керівника відділів, територіальних органів та підприємств, установ, організацій, що входять до сфери управління Держлісагентства;

3). звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4). виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

5). отримувати від посадових та службових осіб Держлісагентства та територіальних органів та підприємств, установ, організацій, що входять до сфери управління Держлісагентства письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог та обмежень;

6). мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є Держлісагентство, з урахуванням обмежень, встановлених законом;

7). брати участь та проводити для працівників Держлісагентства та територіальних органів Держлісагентства внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

8). здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону, у тому числі в юридичних особах;

9). надсилати за підписом Голови Держлісагентства запити до територіальних органів, юридичних осіб, що належать до сфери управління Держлісагентства, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

10). вносити подання Голові Держлісагентства про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності на виконання повноважень у сфері захисту викривачів;

11). ініціювати перед Головою Держлісагентства питання проведення перевірки організації роботи із запобігання і виявлення корупції в територіальних органах та юридичних особах, що належать до сфери управління Держлісагентства;

12). проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів та надавати інформацію про них Голові Держлісагентства.

**Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції**

Костенко Д.В.